

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Мордовия «Краснослободская общеобразовательная школа-интернат
для детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам»**

Согласовано: Заместитель директора школы-интерната по УВР _____ Беликова Л.П. «__» _____ 2023г.	Рассмотрено на заседании МО учителей старших классов: Протокол №____ от _____ 2023г.	Утверждаю: Директор школы- интерната _____ Нуждина О.С. «__» _____ 2023г.
--	--	--

**Рабочая программа
образовательной области
«Социально - бытовая ориентировка»
для обучающихся 9 класса
(в соответствии с базисным учебным планом
специальных (коррекционных) образовательных
учреждений VIII вида)**

2023-2024 учебный год

**Составила: Тарасова М.К.,
учитель первой квалификационной категории.**

Рабочая программа разработана в целях конкретизации содержания образовательного стандарта по социально-бытовой ориентировке ГБОУ РМ «Краснослободская общеобразовательная школа - интернат», с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса и возрастных особенностей обучающихся. Она дает условное распределение учебных часов по крупным разделам курса, определяет минимальный набор практических работ.

Структура рабочей программы по СБО
предусматривает следующие разделы:

- I. Пояснительная записка
- II. Основное содержание предмета, практические работы
- III. Требования к уровню подготовки обучающихся
- IV. Контрольно-измерительные материалы
- V. Приложение
- VI. Календарно-тематический план реализации рабочей программы по СБО

І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к рабочей программе по социально - бытовой ориентировке

Рабочая программа по СБО составлена на основе следующих нормативно-правовых и инструктивно-методических документов:

- Программа специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией В.В. Воронковой (раздел «Социально - бытовая ориентировка» авторы: В.И. Романина, Н.П. Павлова). Москва: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2001. – сб.1;

- Учебный план ГБС(К)ОУ РМ «Краснослободская общеобразовательная школа-интернат» на 2023-2024 учебный год.

Рабочая программа по СБО реализует **миссию школы: «Понять. Принять. Полюбить. Развить и научить»** и реализует её на уроках социально-бытовой ориентировки.

Цель курса социально – бытовой ориентировки: практическая подготовка обучающихся к самостоятельной жизни и труду в современных экономических условиях, к их включению в незнакомый мир производственных, деловых человеческих отношений.

Данная рабочая программа составлена с учетом психофизических особенностей обучающихся с интеллектуальной недостаточностью

Личностными результатами изучения курса являются:

1. Формирование личностных качеств: трудолюбие, аккуратность, терпение, усидчивость;
2. Воспитание элементов трудовой культуры: организация труда, экономное и бережное отношение к продуктам, оборудованию и использованию электроэнергии, строгое соблюдение правил техники безопасности;
3. Привитие желания и стремления готовить доброкачественную и полезную пищу, творческого отношения к домашнему труду;
4. Развитие художественного вкуса, обоняния, осязания, ловкости, скорости, пространственной ориентировки;
5. Развитие всех познавательных процессов (память, мышление, внимание, воображение, речь)

Межпредметными результатами изучения курса являются:

-в результате выполнения под руководством учителя коллективных и групповых работ, закладываются основы таких социально ценных личностных и нравственных качеств, как трудолюбие, организованность, добросовестное и ответственное отношение к делу, инициативность, любознательность, потребность помогать другим, уважение к чужому труду и результатам труда, культурному наследию.

-владение начальными формами *познавательных универсальных учебных действий* - исследовательскими и логическими: наблюдения, сравнения, анализа, классификации, обобщения;

-получение первоначального опыта организации самостоятельной практической деятельности на основе сформированных *регулятивных универсальных учебных действий*: целеполагания и планирования предстоящего практического действия, прогнозирования, отбора оптимальных способов деятельности, осуществления контроля и коррекции результатов действий; научатся искать, отбирать, преобразовывать необходимую печатную и электронную информацию.

Обучающиеся специальной (коррекционной) школы, страдая умственными и физическими недостатками, нарушением эмоционально-волевой сферы с самого начала пребывания в школе нуждаются в постоянном и последовательном обогащении своего мировосприятия, мироощущения, социального опыта и что особенно актуально, - в поэтапном приобщении к осознанной трудовой деятельности

При отборе конкретного содержания обучения принципиально важное значение имеют социально-нравственные аспекты трудовой деятельности, личностная и общественная значимость создаваемых изделий.

Характерными особенностями учебного предмета являются:

- практико-ориентированная направленность содержания обучения;
- применение знаний полученных при изучении других образовательных областей и учебных предметов для решения технических и технологических задач;
- применение полученного опыта практической деятельности для выполнения домашних трудовых обязанностей.

Изучение предмета СБО в школе обеспечивает работу:

- коррекционно – обучающую;
- коррекционно – развивающую;
- коррекционно – воспитательную;
- воспитание положительных качеств личности;
- развитие способностей обучающихся к осознанной регуляции трудовой деятельности (ориентирование в задании, планирование хода работы, контроль за качеством работы).

Независимо от технологической направленности обучения, программой предусматривается обязательное изучение общетрудовых знаний, овладение соответствующими умениями и способами деятельности; приобретение опыта практической деятельности по различным разделам программы.

Программа реализуется через следующие методы и приёмы обучения: разнообразные по форме практические упражнения и задания, наглядные опоры, демонстрация учебных пособий и образцов, технологические карты, практические работы, сравнение и сопоставление работ обучающихся и образцов изделий, анализ и синтез. Занятия должны проводиться в кабинете СБО, который приспособлен и имеет всё необходимое оборудование для реализации данной программы.

В тематическом планировании курса предусматриваются: уроки изучения нового материала, комбинированные, обобщающие уроки, практические работы, экскурсии.

Основные содержательные линии выстроены с учетом возрастных и психофизических особенности развития обучающихся, уровня их знаний и умений. Материал программы расположен по принципу усложнения и увеличения объема сведений. Последовательное изучение тем обеспечивает возможность систематизировано формировать совершенствовать у детей с ограниченными возможностями здоровья необходимые им навыки самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, ориентировки в окружающем, а также практически ознакомиться с предприятиями, организациями и учреждениями, в которые им предстоит обращаться по различным вопросам, начав самостоятельную жизнь. Большое значение имеют разделы, направленные на формирование умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи. Кроме того, данные занятия должны способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработки навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса детей и т.д.

Каждый раздел программы включает в себя основные теоретические сведения, практические работы

Межпредметные связи:

- СБО – русский язык /закрепление навыков письма при выполнении письменных работ/;
- СБО – математика /математический расчёт по формулам при подсчете семейного бюджета, продовольственной корзины, пересылки денежных переводов и т.п./;
- СБО – география /знакомство с географическим расположением мест производства продуктов питания, потребительских товаров, промышленных предприятий/;
- СБО – биология /знакомство с работой внутренних органов, принимающих участие в переваривании пищи, производство продуктов и товаров массового потребления/;
- СБО – трудовое обучение /выполнение практических заданий по уходу за одеждой/.

Рабочая программа по СБО составлена на основе программы специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией В.В. Воронковой (раздел «Социально - бытовая ориентировка» авторы: В.И. Романина, Н.П. Павлова). Москва: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2001. – сб.1;

Учебно-тематический план по социально - бытовой ориентировке
предусматривает следующее распределение по часам:

По школьному учебному плану
В 9 классе - 2 ч. в неделю, 68 часов в год

9 класс

№ п/п	Название раздела	Количество часов
1	«Одежда и обувь»	6 ч
2	«Семья»	4 ч
3	«Культура поведения»	2 ч
4	«Жилище»	4 ч
5	«Транспорт»	4 ч
6	«Питание»	8 ч
7	«Торговля»	4 ч
8	«Средства связи»	6 ч
9	«Медицина»	6 ч
10	«Учреждения, организации и предприятия»	2 ч
11	«Трудоустройство»	22 ч
ИТОГО:		68 ч

Реализация практической части рабочей программы по СБО.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний на уроках СБО значительное внимание отводится

- экскурсиям (на промышленные предприятия, сельскохозяйственные объекты, в магазины, на предприятия службы быта, в отделение связи, на транспорт, в различные учреждения)
- практическим работам по разделам «Питание», «Одежда и обувь», «Жилище», «Средства связи»
- проведению сюжетно-ролевых игр по разделам «Торговля», «Семья», «Жилище», «Трудоустройство»
- демонстрации видеофильмов, презентаций

Реализация коррекционной работы по крупным темам предмета социально – бытовая ориентировка:

Планирование коррекционной работы СБО в 9 классе

№ п/п	Крупные темы	Кол- во часов	Коррекционная работа
1	«Одежда и обувь»	6ч	Расширять кругозор обучающихся. Активизировать процессы припоминания, опираясь на жизненный опыт, при формировании представлений о моде и стилях одежды. Развивать глазомер и точные математические навыки при вычислении размеров одежды. Развивать бытовую ориентировку.
2	«Семья»	4ч	Активизировать мыслительные процессы, аналитико-синтетическую деятельность при распределении обязанностей в семье и осознанное восприятие при выявлении условий для создания семьи. Развивать связную речь и воображение в процессе написания сочинения на тему «Моя семья».
3	«Культура поведения»	2ч	Корректировать навыки поведения в обществе. Развивать воображение и слуховое внимание в процессе формирования правил хорошего тона.
4	«Жилище»	4ч	Способствовать развитию бытовой, пространственной ориентировки при формировании представлений об интерьере. Развивать воображение, зрительное

			внимание при практической расстановке мебели с учетом предъявляемых требований, опираясь на жизненный опыт.
5	«Транспорт»	4ч	Активизировать мыслительную и речевую деятельность, расширять кругозор и пространственную ориентировку при знакомстве с авиатранспортом, его разнообразием и назначением.
6	«Питание»	8ч	Активизировать мыслительную и речевую деятельность при знакомстве с видами и значением питания. Развивать логическое мышление и воображение при составлении меню, учитывая принятые требования. Развивать мелкую моторику рук, зрительное и слуховое восприятие, воображение в процессе сервировки стола.
7	«Торговля»	4ч	Развивать наблюдательность и зрительное внимание в процессе формирования представлений о ярмарках, осуществляя практическую направленность и взаимосвязь с жизнью.
8	«Средства связи»	6ч	Расширять словарный запас, развивать слуховое внимание и восприятие при оформлении квитанций на денежный перевод. Активизировать математическое, логическое мышление в процессе практического применения полученных знаний.
9	«Медицина»	6ч	Способствовать развитию аналитико-синтетической деятельности при распределении обязанностей по уходу за больным. Корректировать поведенческие навыки для профилактики инфекционных заболеваний.
10	«Учреждения, организации и предприятия»	2ч	Развивать пространственную ориентировку, расширять кругозор, опираясь на жизненный опыт обучающихся.
11	«Трудоустройство»	24ч	Развивать мыслительную и речевую деятельность для более успешной адаптации в дальнейшей жизни. Развивать осознанное

восприятие, слуховое и зрительное внимание, в процессе оформления деловых бумаг, соблюдая принятые требования.

II. Основное содержание предмета, практические работы по СБО

Краткое содержание рабочей программы по СБО (по крупным разделам программы)

9 класс

Темы	Краткое содержание тем
«Одежда и обувь»	Стиль одежды, мода, обновление одежды. Выбор одежды и обуви в соответствии с назначением. Средства и правила выведения мелких пятен на одежде из различных видов ткани в домашних условиях. Соблюдение техники безопасности при выведении пятен.
«Питание»	Диетическое питание. Питание детей ясельного возраста. Приготовление национальных блюд. Составление меню и сервировка праздничного стола.
«Семья»	Российская семья. Условия создания семьи, основные семейные отношения. распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета. Формы организации досуга и отдыха в семье. Семейные традиции.
«Культура поведения»	Адекватность поведения в обществе. Прием гостей и правила хорошего тона в обращении с друзьями, знакомыми
«Жилище»	Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.
«Транспорт»	Назначение авиатранспорта. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда.
«Торговля»	Значение ярмарок. Виды ярмарок. Время и место проведения ярмарок.
«Средства связи»	Виды денежных переводов, стоимость их отправлений. Виды связи, особенности каждой, значимость в современной жизни
«Медицинская помощь»	Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больным. документы, подтверждающие нетрудоспособность.
«Учреждения, организации и предприятия»	Предприятия бытового обслуживания, их назначение.
«Трудоустройство»	Учреждения и отделы по трудоустройству. Оформление

на работу, постоянную и по договору. Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление. Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка. Правила их составления и написание.

В рабочей программе СБО предусмотрены следующие уроки:

- ❖ Беседы
- ❖ Практические работы
- ❖ Экскурсии
- ❖ Сюжетно-ролевые игры

III. Требования к уровню подготовки обучающихся.

Основными объектами проверки являются знания и умения:

В 9 классе:

1. Обучающиеся должны знать:

- ✓ Размеры своей одежды и обуви, гарантийные сроки носки, правила возврата, способы выведения пятен в домашних условиях.
- ✓ Значение диетического питания, особенности и важности питания детей ясельного возраста, названия и рецепты 1-2 национальных блюд.
- ✓ Основные виды семейных отношений, формы организации отдыха и досуга в семье, семейные традиции, обязанности членов семьи.
- ✓ Правила поведения в обществе – правила приёма гостей.
- ✓ Правила расстановки мебели в квартире, требования к подбору предметов интерьера, правила сохранения жилищного фонда.
- ✓ Службы аэровокзала, порядок приобретения и возврата билетов, правила поведения в аэропорту.
- ✓ Виды ярмарок, отличия ярмарки от магазина.
- ✓ Виды денежных переводов, их стоимость, виды телефонной связи.
- ✓ Способы распространения инфекционных заболеваний, меры по их предупреждению, правила и приёмы ухода за больным.
- ✓ Местонахождение предприятий бытового обслуживания, какие виды услуг они оказывают
- ✓ Учреждения и отделы по трудоустройству, их местонахождение, виды документов для устройства на работу, перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

2. Обучающиеся должны уметь:

- ✓ Подбирать одежду и обувь в соответствии со своим размером, выводить пятна на одежде различными способами.
- ✓ Составлять меню диетического питания на день, составлять меню на день для ребенка ясельного возраста, выполнять сервировку праздничного стола.
- ✓ Анализировать различные семейные ситуации, выполнять морально-этические нормы взаимоотношения в семье, поддерживать и укреплять семейные традиции.
- ✓ Встречать гостей, вежливо вести себя во время приёма.
- ✓ Расставлять мебель в квартире, подбирать детали интерьера.
- ✓ Определять маршрут и выбирать транспортное средство.

- ✓ Заполнить почтовый и телеграфный переводы, подсчитать стоимость денежных отправлений.
- ✓ Предупреждать инфекционные заболевания, строго соблюдать правила ухода за больным.
- ✓ Обращаться с вопросом и просьбой к работникам предприятий бытового обслуживания.
- ✓ Обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу, писать заявления, автобиографию, заявки на материалы, расписку, докладную и заполнять анкету.

IV. Контрольно – измерительные материалы.

Контрольные работы по предмету СБО программой не предусмотрены.

Оценочная деятельность состоит из фронтального и индивидуального письменного и устного опроса с использованием:

- Тестов
- Кроссвордов
- Буквенных и цифровых заданий (карточек-заданий)
- Перфокарт
- Практических работ.

Контрольно - измерительный материал создается учителем в соответствии с психофизическими особенностями обучающихся каждого класса.

В конце года проводится итоговая контрольная работа (итоговый контроль) по изученному материалу в виде теста.

V. Приложение.

Список литературы для подготовки проведения учебных занятий по предмету СБО

Класс	Предмет	Учебная программа	Учебные пособия для обучающихся	Методические пособия для учителя	Мониторинговый инструмент арий
9 кл.	Социально-бытовая ориентировка	Программа специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией В.В. Воронковой (раздел «Социально-бытовая ориентировка» авторы: В.И. Романина, Н.П. Павлова). Москва: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2001. – сб.1	Домоведение. Учебное пособие для учащихся вспомогательной школы, 2-е издание. Под редакцией Г.Б.Картушиной, - Издательство, «Просвещение», М.-1970.	Социально-бытовая ориентировка в специальных (корр-ых) образовательных учреждениях VIII вида: Пособие для учителя/ Под ред. А.М. Щербаковой. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2003. – 304 с.: ил. – (Корр. педагогика) Социально-бытовая ориентировка. 5 кл.: Поурочные планы по программе В.В.Воронковой/ сост. Л.А.Бабаушкина.- Волгоград: Учитель, 2013.-160с. Социально-бытовая ориентировка. 5-9 кл.: КИМ: вариативные тестовые задания /С.П.Дерябина.- Волгоград: Учитель, 2013, -98с.	Анализ практических работ учащихся, индивидуальные опросы. Творческие работы. Демонстрационные презентации

Календарно-тематическое планирование по курсу «Социально – бытовая ориентировка 9 класс».

№ п/п	Тема	Кол- во часов		Основные понятия, Словарь	Выполнение практической части программы	Национально- Региональный компонент	Дата по плану	Дата факту.
	ОДЕЖДА И ОБУВЬ	6ч.						
1	Мода. Стиль одежды. НРК	1		Понятия «Мода», «Стиль», «Ансамбль», «Элегантность», «Вульгарность» Различение стилей одежды (классический, спортивный, джинсовый и др.), их назначение в обществе. Определение своего стиля, стиля товарищей. Специалисты, создающие модную одежду (модельеры, стилисты)		Дом Быта		
2	Определение собственного размера одежды и обуви. ПР	1		Способы определения размера одежды (примерка, полу обхват груди) Способы определения размера обуви (примерка, вычисление по формуле)	Снятие мерок и определение размера одежды и обуви.			
3	Выбор и покупка одежды и обуви.	1		Что необходимо учитывать при выборе и покупке одежды и обуви. Гарантийный срок				

				Правила возврата вещи. Правила покупки товара.				
4	Экскурсия в специализированный магазин. ПР , НРК	1		Понятие «Специализированный магазин» Нахождение отдела с нужными размерами Правила поведения в общественных местах	Нахождение необходимого отдела, наблюдение за выбором товара.	Специализированные магазины города – «Дом Обуви»		
5	Правила и способы выведение мелких пятен на одежде. НРК	1		Способы определения характера пятна (на запах, на вкус) Правила выведения пятен. Соблюдение техники безопасности при работе с бытовой химией		Химчистки города		
6	Использование подручных средств, для выведения различных пятен на одежде. ПР	1		Способы выведения пятен с использованием подручных в быту средств (нашатырный спирт, сода, тальк) Средства, используемые для выведения пятен.	Демонстрация способа выведения пятна с одежды.			

	ПИТАНИЕ	8 ч						
1	Диетическое питание. НРК	1		Определение «Диетическое питание» (лечебное) Значение, кем назначается (врач - гастроэнтеролог, диетолог) Продукты диетического питания		Диетические магазины города		
2	Составление меню диетического питания. ПР	1		В каких случаях назначается диетическое питание (заболевания). Что учитывается при составлении меню. Способы приготовления диетической пищи (на пару, отварная)	Составление меню на день.			
3	Питание детей ясельного возраста. НРК	1		Ясельный возраст, его особенности Основные продукты питания. Режим питания.		Детские ясли района.		
4	Составление меню для детей ясельного возраста на день, на неделю. ПР	1		Учет особенностей при составлении меню. Подбор продуктов на день, на неделю Разнообразие питания, его значение для данного возраста.	Составление меню на день.			
5	Национальные блюда. (Ближнее зарубежье) НРК	1		Национальности ближнего зарубежья. Особенности вкусов и блюд.		Нации народов, проживающих в Мордовии		

6	Запись рецептов национальных блюд.	1		Названия блюд Ингредиенты Особенности приготовления				
7	Составление меню к праздничному столу. НРК, ПР	1		Особенность праздничного стола. Учитываемые особенности при составлении праздничного меню (количество гостей, их вкусы, разнообразие блюд по сырьевому составу и др.) Составление меню	Составление праздничного меню.	Кафе и рестораны города.		
8	Сервировка праздничного стола. ПР	1		Назначение сервировки Особенности сервировки праздничного стола. Столовые приборы, приспособления, используемые за праздничным столом.	Сервировка стола к празднику			

СЕМЬЯ		4 ч						
1	Российская семья. Основные семейные отношения. НРК	1		Понятие «Семья» Основные виды семейных отношений Особенности законных и незаконных семейных отношений.		ЗАГС города		
2	Условия создания семьи	1		Способы знакомства и проверки отношений. Условия, необходимые для создания семьи				
3	Распределение обязанностей по ведению хозяйства и семейного бюджета.	1		Обязанности жены Обязанности мужа Планирование семейного бюджета.				
4	Семейные традиции. Формы организации досуга и отдыха в семье. НРК	1		Понятия «традиция», «Досуг» Разновидности семейных традиций. Способы проведения досуга.		Досуговые центры, парки культуры и отдыха города		
КУЛЬТУРА ПОВЕДЕНИЯ		2ч						
1	Адекватное поведение в обществе.	1		Законы общежития Правила поведения в обществе Разбор жизненных ситуаций, используя слова вежливости.				
2	Прием гостей и правила хорошего тона с	1		Действия «Я – гость» Действия «Я – хозяин»				

	друзьями и знакомыми.			Обыгрывание ситуации				
	ЖИЛИЩЕ	4 ч						
1	Интерьер. НРК	1		Понятие «Интерьер», «Дизайнер» Составные части интерьера Особенности интерьера в зависимости от назначения комнат.		Консультации дизайнеров		
2	Характерные особенности жилища. Понятие о композиции в интерьере.	1		Композиция в интерьере. Функциональные качества Гигиенические качества Эстетические качества.				
3	Рациональная расстановка мебели. ПР	1		Особенности расстановки мебели в квартире, учитывая размер комнаты, назначение комнаты. Разные способы расстановки мебели	Имитация расстановки мебели в комнате из игрушечного набора мебели			
4	Сохранение жилищного фонда.	1		Способы сохранения жилищного фонда. Капитальный и косметический ремонт. Поддержание чистоты и порядка для продления срока службы мебели				
	ТРАНСПОРТ	4 ч						
1	Назначение авиатранспорта. Аэропорт. НРК	1		Назначение Разновидности мест посадки самолетов (аэропорт, аэровокзал) Виды самолетов, совершающих перелет из Саранска в Москву составные части		Аэропорт г. Саранска.		

				авиатранспорта (трап, пилот, стюардесса, борт, багажный отсек)				
2	Авиамаршруты. Порядок приобретения билетов. Примерная стоимость перелета.	1		Маршруты из Саранска Правила приобретения авиабилетов. Справочная служба аэропорта. Примерная стоимость билетов на самолет до определенного пункта назначения.				
3 4	Экскурсия в кассы Аэрофлота. Службы касс Аэрофлота. НРК, ПР	2		Месторасположения авиакасс. Расписание вылетов самолетов. Правила поведения в общественном месте	Заочная экскурсия в кассы Аэрофлота.	Агентство воздушных сообщений г. Саранска		

ТОРГОВЛЯ		4 ч						
1	Ярмарки. Их назначение. НРК	1		Понятие «Ярмарка» Происхождение ярмарки Назначение ярмарки в настоящее время.		Ярмарки, проводимые в городе		
2	Виды ярмарок и их отличия.	1		Международные ярмарки Межрегиональные ярмарки Междугородние ярмарки Межрайонные ярмарки				
3	Разновидности ярмарок.	1		Ярмарки – выставки Ярмарки – распродажи Ярмарки - привозы				
4	Время и место проведений ярмарок НРК	1		Сезонные распродажи Места проведения ярмарок		Выставочные центры, площади, дворцы культуры города		
СРЕДСТВА СВЯЗИ		6 ч						
1	Денежные переводы.	1		Понятие «Денежный	Заполнение	Почтовые		

	Назначение. Виды. Заполнение квитанции на денежный перевод. ПР, НРК			перевод» Назначение перевода Виды переводов (почтовые, телеграфные, электронные), их отличия. Документы, необходимые для отправления и получения перевода	квитанции на электронный денежный перевод	отделения города		
2	Экскурсия на почту. Наблюдение за денежными отправлениями, их стоимость. НРК, ПР.	1		Нахождение нужной информации в почтовом отделении. Беседа с оператором связи, отправляющим почтовые переводы.	Экскурсия в почтовое отделение связи № 10	Почтовое отделение Краснослободского района .		
3	Виды телефонной связи, её значимость. НРК	1		Проводная телефонная связь (стационарный телефон, телефакс, Интернет) беспроводная телефонная связь (пейджер, сотовый телефон) значение телефонной связи		Телефонная компания города		
4	Экскурсия на телеграф. Возможности телефонной связи на телеграфе. НРК, ПР.	1		Варианты заказов телефонных переговоров на телеграфе. Способы оплаты услуг связи. Наблюдение за телефонисткой, оператором связи	Экскурсия на телеграф .	Телеграф города		
5	Стоимость услуг связи. Функции телефона – автоответчик, автонабор, громкая связь.	1		Стоимость услуг городской и междугородней связи. Способы оплаты телефонных разговоров.				

				Автоответчик. Автонабор. Громкая связь. Значение данных функций телефона.				
6	Оформление квитанций по оплате телефонных услуг. ПР	1		Разновидности квитанций. Правила оформления, требования. Оформление квитанции.	Заполнение квитанции на собственное имя.			
МЕДИЦИНА		6 ч.						
1	Инфекционные заболевания. НРК	1		Понятия «Инфекция», «Дезинфекция», «Эпидемия». Разновидности инфекционных заболеваний (вирусные, воздушно-капельные) Симптомы Переносчики.		Инфекционные отделения больниц г Краснослободска.		
2	Меры по предупреждению инфекционных заболеваний.	1		Соблюдение гигиены, Профилактические прививки, Обращение к врачу, по мере необходимости, Правила общения с больным человеком.				
3	Уход за больным.	1		Правила ухода за больным Диспансеризация Возможная медицинская помощь в домашних условиях, Питание больного.				
4	Сюжетно – ролевая игра «Больной в доме». ПР.	1		Закрепление способов ухода за больным, Оказание своевременной помощи.	Обыгрывание ситуаций.			

5	Документы, подтверждающие нетрудоспособность.	1		Понятие «Нетрудоспособность» Виды нетрудоспособности (временная, постоянная) Заболевания, дающие статус «Нетрудоспособности» и лишающие его Документы, подтверждающие нетрудоспособность (кем выдаются)				
6	Справка и листок нетрудоспособности.	1		Справка учащимся. Листок нетрудоспособности (больничный лист), его внешний вид, особые отметки Предоставляемые денежные выплаты.				
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДПРИЯТИЯ		2ч						
1	Предприятия бытового обслуживания. НРК	1		Назначения. Виды предприятий (прокат, ателье, парикмахерская, ремонт часов, ломбард, фотоателье и др)		Бытовое обслуживание населения г. Краснослободска		
2	Экскурсия на предприятие бытового обслуживания. НРК, ПР.	1		Формулировка проблемы, обращение к приёмщику. Наблюдение за работой работников предприятий быта.	Экскурсия на предприятие бытового обслуживания.	Комбинат бытового обслуживания Краснослободского района.		

ТРУДОУСТРОЙСТВО		22ч						
1	Учреждения и отделы по трудоустройству населения. НРК	1		Понятие «трудоустройство», «Статус безработного», «Вакансия» Службы занятости районов города. Частные отделы по трудоустройству.		Отделы по трудоустройству г. Краснослободска		
2	Знакомство с выбором предложенных работ в отделах по трудоустройству.	1		Услуги службы занятости. Документы, необходимые для получения статуса безработного. Временная и постоянная работа. Молодежные отряды				
3 4	Экскурсия в учреждение по трудоустройству. Знакомство с профилем учреждения. НРК, ПР.	2		Местонахождение. Рассмотрение стендов и ярмарки вакансий. Беседа с представителем организации о предоставляемых услугах.	Экскурсия в отдел службы занятости.	Отдел службы занятости населения нашего р-на.		
5	Способы поиска работы.	1		Объявления Реклама Родственники и знакомые Службы занятости и др.				
6	Разговор с работодателем.	1		Внешний вид План вопросов Правила разговора по телефону				
7	Документы, необходимые для поступления на работу.	1		Паспорт Образование Заявление Автобиография				

				Трудовая книжка.				
8	Перечень основных, деловых бумаг и требования к их написанию.	1		Заявление Автобиография Объяснительная. Расписка. Доверенность. Общие требования к написанию (расположение на листе бумаги)				
9	Составление деловых бумаг: заявление. ПР.	1		Назначение. Требования. Способы написания. Написание.	Составление заявления для устройства на работу, увольнения, отпуска и др.			
10	Составление автобиографии. ПР.	1		Указание основных сведений. Варианты написания автобиографии. Написание.	Составление автобиографии.			
11	Оформление на работу постоянную и по договору.	1		Различия временной, постоянной работы и по договору. Преимущества договора. Рассмотрение договора, его ключевых моментов.				
12	Заполнение анкеты. ПР.	1		Варианты анкет Назначение Заполнение.	Заполнение анкеты.			
13	Манеры поведения и общения при оформлении на работу.	1		Составление таблицы, чего следует и чего не следует делать при встрече с работодателем.				
14	Составление	1		Назначение.	Составление			

	доверенности на получении заработной платы. ПР.			Требования. Составление.	доверенности.			
15	Составление расписки. ПР.	1		Назначение. Требования. Написание	Составление расписки о получении коллективных денег на приобретение материала.			
16	Составление докладной записки. ПР.	1		Назначение. Требования. Варианты написания Написание.	Написание докладной.			
17	Составление заявки на материалы, инструменты. ПР.	1		Назначение Требования Написание.	Составление заявки.			
18	Оформление заявления при переходе на другую работу, для предоставления очередного отпуска. ПР.	1		Варианты заявлений. Написание в свободной форме.	Написание заявлений.			
19	Обращение в бюро занятости после окончания училища.	1		Причины обращения Необходимые документы.				
20	Оформление документов у секретаря службы занятости.	1		Предъявляемые требования к документам.				