# *C:\Users\школа\Desktop\ШМО24Д.jpeg*

# 

План работы методического объединения классных руководителей

на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

«Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС»

**Цель МО:** овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

**Задачи МО:**

1. Повысить теоретический, научно-методический уровень классных руководителей через вовлечение их в подготовку и участие в заседаниях ШМО и знакомство с профессиональной литературой по заявленной теме.
2. Внедрять современные воспитательные технологии в работу классных руководителей.
3. Активизировать работу по изучению, обобщению и распространению передового опыта по теме «Современные воспитательные технологии»
4. Проведение цикла мероприятий, направленных на воспитание гражданско-патриотических качеств школьников и формирование активной гражданской позиции.

**Задачи деятельности классного руководителя:**

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;

2. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;

3. Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.

4. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.

5. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.

6. Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.

7. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.

8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении.

9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.

10. совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Предполагаемый результат:**

* рост качества воспитанности обучающихся;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы МО классных руководителей**

**на 2024-2025 учебный год:**

**1.Аналитическая деятельность:**

* Анализ методической деятельности МО  за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.
* Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
* Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
* Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

**2. Информационная деятельность:**

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
* Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
* Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей.

**3. Организация методической деятельности:**

* Выявление  затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

**4.  Консультативная деятельность:**

* Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
* Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование классных руководителей  по вопросам в сфере формирования  универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.
5. Посещение семинаров.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Межсекционная работа:**

* 1. Открытые классные часы и мероприятия.
  2. Внеклассная работа( проведение праздников, экскурсий и тд.)
  3. Работа с родителями(родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству)
  4. Самообразование классных руководителей.
  5. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности ШМО).

**ПЛАН**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Форма** | **Тема** | **Решаемые вопросы** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **Август** | **Заседание МО.** | **Планирование на новый учебный год.** | 1. Рекомендации классным руководителям по составлению планов ВР. 2. Рассмотрение:  * Плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год; * Комплексного плана по формированию здорового образа жизни на 2024-2025 учебный год; * Плана работы психологической службы на 2024-2024 учебный год. Работа с детьми «группы риска». Диагностика и профилактика (методика Волкова, ЕМ СПТ) * Комплексного плана совместной работы с ПДН по профилактике правонарушений на 2024-2025 учебный год; * График спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год. * Методика диагностики личностного роста * Составление графика открытых классных мероприятий в соответствии с программой воспитания в школе | Зам. директора по УВР Беликова Л.П.  руководитель МО, Дудоладова Е.Н.  Зам. директора по УВР Беликова Л.П.  педагоги-психологи, Ченушкина Н.В.  соц. педагог, Ермакова Г.М.  Зам. директора по УВР Беликова Л.П.  Учителя физкультуры Горохов А.В., Бедриков С.А.  Классные руководители |  |
| **Октябрь** | **Круглый стол** | **Современные формы работы с родителями.** | 1. «Семьеведенние: система работы классного руководителя» 2. Из опыта работы. | Классные руководители 5-9 классов |  |
| **Декабрь** | **Методический практикум** | **Школа-территория безопасности** | 1. «Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети интернет, направленные на блокировку опасного контента(информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей). 2. «Работа классного руководителя по проведению мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение толерантности» 3. «Организация и реализация проектов социальной направленности» | Лямшева О.В.  Дудоладова Е.Н.  Сабаева Н.А. |  |
| **Март** | **Семинар.** | **Социальные проблемы профориентации учащихся** | 1. «Содержание профориентационной работы в школе» 2. Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе» 3. «Интерактивные методы профориентационной работы». 4. «Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта» | Дудоладова Е.Н.  .Земцова Н.П. |  |
| **Май** | **Заседание МО.** | **Анализ работы за год.**  **Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса**  **Летняя оздоровительная кампания.** | 1. Итоги работы классных коллективов за 2024-2025 учебный год. 2. Анализ ВР за год. 3. Планирование работы по организации летнего отдыха. 4. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год | Дудоладова Е.Н. |  |